

Ostajan opas Hankinnasta maksuun -ratkaisun hankintaa varten



Tehosta ostoreskontraa sähköisellä hankinnasta maksuun -ratkaisulla

Tehokas ja sujuva ostoreskontraprosessi on yrityksen kannalta merkittävä sijoitus. Viivästykset ja epätarkkuudet vievät paljon ostoreskontran aikaa ja ne saattavat johtaa myöhästyneisiin maksuihin sekä korkeisiin ostolaskujen käsittelykustannuksiin.

Ei siis ole ihme, että monet yritykset päättävät automatisoida ostoreskontran prosesseja. Automaattioratkaisut tehostavat prosessia keskimäärin 50–80%.

Kun ostolaskuja ja hankintoja käsitellään yhdessä, saumattomassa järjestelmässä, voidaan koko hankinnasta maksuun -prosessia kehittää kokonaisuutena sen sijaan, että keskitytään ainoastaan prosessin lopputulemaan – eli ostolaskuun.

Ratkaisun avulla voidaan hallinnoida organisaation hankintoja, toimittajasuhteita, analysoida spend-dataa ja huolehtia että koko organisaat-



tiossa noudatetaan yhteisiä hankintasääntöjä. Kun hankintaprosessi on selkeä kaikille, voidaan vähentää ns. villiä ostamista.

Toisaalta, selkeä prosessi tuottaa kustannussäästöjä myös ostoreskontrassa, kun ennakkotietoon perustuvien ostolaskujen käsittely voidaan automatisoida jopa 100%.

Tätä kaikkea on 100% sähköinen hankinnasta maksuun (P2P) -ratkaisu. Mutta miten organisaation tarpeita tulisi arvioida ja miten saada varmuutta oikean hankinnasta maksuun -ratkaisun valintaan? Tämä opas antaa hyviä ohjeita valinnan tekoon.



Automatiseoi ostoreskontran prosesseja ja tehosta toimintaa jopa 80%.



Tunnista organisaation tarpeet

Kun me Palettella puhumme hankinnasta maksuun -prosessista, tarkoitamme epäsuorien ostojen ja hankintojen käsittelyyn vaadittavia toimenpiteitä. Prosessi alkaa yrityksen sisällä

hankinnan tarpeen tunnistamisesta ja päättyy laskun maksamiseen. Näemme, että hankinnasta maksuun -prosessi rakentuu kahdesta suuresta kokonaisuudesta:

1. Ostolaskujen käsittelystä

Ostolaskujen käsittely on ratkaisun perusta, jonka avulla prosessi hankinnasta maksuun voidaan optimoida, sillä jokainen yritys, toimialasta riippumatta, tarvitsee tehokkaan prosessin saapuvien ostolaskujen käsittelyyn.

Sähköinen ostolaskujen käsittely on jo laajasti käytössä Suomalaisella yritys kentällä, mikä tarkoittaa, että ostolaskujen dataa käsitellään digitaalisesti. Laskutiedot vietään sähköiseen muotoon verkkolaskujen ja skannausratkaisujen avulla.

2. Epäsuorien hankintojen hallinnasta

Epäsuorat hankinnat, kuten esimerkiksi toimistotarvikkeet, välttämättömät palvelut tai laitteiden huolto, auttavat yritystä pyörittämään päivittäistä toimintaansa.

Juuri näiden epäsuorien hankintojen sekava hallintaprosessi maksaa monille yrityksille aikaa ja rahaa, sillä niiden kokonaiskustannuksia usein aliarvioidaan.





Merkittävin syy modernin, automatisoidun hankinnasta maksuun -järjestelmän käyttöönottoon on yleensä halu lieventää yhtä tai useampaa näistä ongelmista:

Epätarkkuudet

Kaikki manuaaliset prosessit ovat alttiita inhimillisille virheille. Manuaalinen ostolaskujen käsittely ja hankintaprosessit ovat erityisen virhealttiita, sillä niihin liittyy paljon lukuja ja paljon tietojen kopiointia asiakirjasta toiseen.

Seurannan puute

Kun hankintaa tehdään sille tarkoitetun ratkaisun ulkopuolella, voi olla vaikeaa seurata mitä on hankittu, mistä, tai mitkä kustannukset ovat toimittajittain. Seuranta on silti tärkeää – se auttaa arvioimaan toimittajien tuottamaa lisäarvoa yritykselle.

Näkyvyyden puute

Suuremmilla organisaatioilla on yleensä useita erilaisia järjestelmiä näiden prosessien hallitsemiseksi. Tiedon hajautuminen voi johtaa kalliisiin päällekkäisyyksiin ja hankintojen kokonaiskuvan puutteeseen.

Ilman epäsuorien hankintojen ratkaisua, monet ostolaskut saapuvat myös ilman minkäänlaista ennakkotietoa, mikä hidastaa niiden käsittelyä ja yritykselle tulee kuukausittain yllättäviä kustannuksia.

Mutkikas prosessi

Hallitsemattomia kuluja tapahtuu yleensä silloin kun henkilöstö pitää hankintaprosessia liian monimutkaisena. Tämä pätee erityisesti pieniin kuluihin – pienemmissä hankinnoissa oikaistaan mutkat suoriksi.

Hyvä hankintajärjestelmä on helppokäyttöinen ja antaa henkilöstölle pääsyn tekemään tilauksia ennalta hyväksytyiltä toimittajilta.

” Palette pystyy vastaamaan Hartelan tulevaisuuden tarpeisiin. Pystymme laajentamaan ratkaisua tarpeidemme mukaan. Jo heti alkuvuodesta jatkamme kohti hankintoja.

Leena Joki

Hartelan palvelukeskuksen päällikkö



Hankinnasta maksuun -kokonaisratkaisu tehostaa useita taloushallinnon prosesseja

Mitä kaikkea ratkaisuun kuuluu?

Käytännössä hankinnasta maksuun -ratkaisu on työkalu, joka mahdollistaa prosessin tehokkaan hallinnan koko organisaatiossa. Usein hankinnasta maksuun - prosessin automatisointi alkaa ostolaskujen käsittelyn automatisoinnista.

Esimerkiksi Paletten asiakas Hartela otti käyttöön ensin ostolaskujen kierrätyksen, ja laajensi ratkaisua sitten omien tarpeidensa mukaisesti han-

kintoihin. Hartela on suomalainen vuonna 1942 perustettu perheyhtiö, joka työllistää noin 600 rakentamisen ammattilaista. Hartela on rakentanut koteja, toimitiloja ja alueita jo yli 75 vuotta. Paletten tuomat automaation hyödyt olivat jo nähtävissä, kun ratkaisua laajennettiin hankintoihin alkuvuodesta 2020.

Katso koko video sivuiltamme!

Tyypillisesti hankinnasta maksuun -prosessissa on monia automatisoitavia vaiheita:

1. Sähköinen ja automatisoitu ostolaskujen käsittely

Ostolaskujen sähköinen käsittely kattaa laajan skaalan automaatiotasoa nostavia prosesseja. Esitiliöinti, automatisoitu työnkulku, automaattinen täsmäytys, helpot hakutoiminnot ja intuitiivinen sekä mobiili käyttöliittymä ovat esimerkkejä tärkeistä järjestelmän piirteistä.

2. Hankinnat

Nykyaikaisen järjestelmän avulla henkilökunta voi tilata tarvittavat tuotteet ja palvelut ennalta hyväksytyiltä toimittajilta, sopimuksien mukaiseen hintaan. Helppokäyttöinen verkkokauppaympäristö näyttää vain ne tuotteet ja palvelut, mitä kukin saa tilata. Hyväksynnän työkulut ja täsmäytyksen automaatio tehostavat prosessia entisestään. Spend-data on aina yrityksen käytävissä ja analysoitavissa.

” Meille on tärkeää, että ratkaisutoimittajamme toimii myös kehityskumppanina. Kehitämme prosessejamme jatkuvasti yhteistyössä Paletten kanssa. Vaatimukset muuttuvat kasvun myötä, jolloin mukanaamme kasvava, joustava ratkaisu ja strateginen kumppanuus tukevat toimintaamme myös pitkällä tähtäimellä.

Lauri Matikainen
CFO, Renta Group



3. Sopimusten hallinta

Sopimusratkaisu auttaa toistuvien laskujen hallinnassa täsmäyttämällä ne sopimusten kanssa automaattisesti, kuten esimerkiksi sähkölaskut.

Moderni järjestelmä myös muistuttaa, kun sopimus on aika uusien tai irtisanoa. Palettessa voidaan myös kätevästi säilyttää toimittajasopimuksia, ja ne ovat helposti löydettävissä.

4. Täsmäytys

Ostolaskujen automaattinen täsmäytys sopimuksiin, tilauksiin ja viitetietoihin vähentävät manuaalisia tehtäviä edelleen ja nopeuttavat ostolaskujen kiertoaikoja.

5. Kulujen hallinta

Kulujen hallinnan avulla voidaan tarkemmin hallita kulutusta esimerkiksi budjetoinnin avulla ja hyväksymällä ostoja ennen tilauksien tekemistä.

6. Raportit ja dashboardit

Hankinnasta maksuun -ratkaisun avulla voidaan seurata muun muassa toimittajien suoritustasoa, hyödykehankintoja, täsmäytystilastoja, tai toimittajakohtaisia kustannuksia. Parhaat järjestelmät mahdollistavat tarkemmalle tasolle porautumisen minkä tahansa hakukriteerin mukaisesti, sekä räätälöityjen raporttien tuottamisen ja tallentamisen.

Lisätietoja ja yhteydenottolomakkeen löydät osoitteesta: **www.palettesoftware.fi**

Seuraa blogiamme!

*Palette on markkinoiden johtava automaattisten taloushallinnon järjestelmien toimittaja Pohjoismaissa. Ratkaisujamme käyttää yli 3500 asiakasta 50 eri maassa. Autamme yrityksiä automatisoimaan ja tehostamaan hankinnasta maksuun -prosessejaan hyödyntämällä olemassa olevia järjestelmäinvestointeja. Lue lisää ratkaisuiistamme: **palettesoftware.fi***